



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ЗАПОВЕД

19.3.2026 г.

X Т-РД-16-86/19.03.2026

Signed by: Margarita Stoyneva Angelova

На основание чл. 25, ал. 4 от Закона за администрацията, чл.9, ал.10 от Закона за туризма във връзка с чл.9, ал.1, т. 1 от Закона за туризма, чл.8, ал. 2 и чл.10 от Устройствения правилник на Министерството на туризма

НАРЕЖДАМ:

1. Отменям Заповед № Т-РД-16-16/13.01.2015 г.
2. Утвърждавам Правилник за организацията на работа, състава и дейността на Експертна комисия по регистрация на туроператори и туристически агенти , съгласно приложението неразделна част от настоящата Заповед.
3. Правилникът по т. 2 да се публикува на официалната интернет страница на Министерство на туризма.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на заместник-министъра на туризма.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на заинтересованите лица за сведение и изпълнение.

19.3.2026 г.

X

ИРЕНА

Министър на туризма

Signed by: Pavlin Pavlov Petrov

..

ПРАВИЛНИК
ЗА
ОРГАНИЗАЦИЯТА НА РАБОТА, СЪСТАВА И ДЕЙНОСТТА НА
ЕКСПЕРТНАТА КОМИСИЯ ЗА РЕГИСТРАЦИЯ НА ТУРОПЕРАТОРИ И
ТУРИСТИЧЕСКИ АГЕНТИ

Глава първа
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С този правилник се уреждат организацията на работа, съставът, и дейността на Експертната комисия по регистрация на туроператори и туристически агенти (ЕКРТТА) към министъра на туризма.

Чл. 2. ЕКРТТА, подпомага осъществяването на административното производство по регистрация за извършване на туроператорска и/или туристическа агентска дейност при спазване на Закона за туризма (ЗТ), Административнопроцесуалния кодекс и принципите на законност, обективност и безпристрастност.

Чл. 3. ЕКРТТА се създава на основание чл. 9, ал. 1, т.1 от ЗТ и заседава в посочения състав съгласно чл. 9, ал. 3 от ЗТ.

Глава втора
СЪСТАВ И УСТРОЙСТВО

Раздел I

Състав на ЕКРТТА

Чл. 4. (1) Експертната комисия по регистрация на туроператори и туристически агенти се състои от председател, секретариат и членове.

(2) Председател на ЕКРТТА е заместник-министър на туризма или друго длъжностно лице, определено със заповед на министъра на туризма.

(3) Членове на ЕКРТТА, участват с равен брой гласове, които са представители на Министерство на туризма и представители на браншовите туристически сдружения

на туроператори и туристически агенти. По преценка на министъра на туризма в състава ЕКРТТА могат да бъдат включени и други експерти.

(4) Поименният състав на ЕКРТТА се определя със заповед на министъра на туризма при спазване на изискванията на чл. 9, ал. 8 от ЗТ.

Чл. 5. (1) Промени в поименния състав на ЕКРТТА се извършват със заповед на министъра на туризма по негова инициатива или след постъпване на предложения от съответните ръководители на туристическите сдружения и юридическите лица с нестопанска цел, при спазване на изискванията на чл. 9, ал. 8 от ЗТ за техните представители.

(2) Промени в поименния състав на ЕКРТТА се правят по решение на министъра на туризма или по предложение на ръководителите на туристическите сдружения по чл. 4, ал. 3 със заповед на министъра на туризма.

Раздел II

Устройство на ЕКРТТА

Чл. 6 (1) Дейността на ЕКРТТА се ръководи от нейния председател.

(2) Председателят на ЕКРТТА:

1. насрочва заседанията на ЕКРТТА и определя дневния ред 2. ръководи заседанията;

3. организира и контролира изпълнението на решенията на ЕКРТТА чрез секретариата;

4. организира дейността на ЕКРТТА.

(3) При отсъствие на председателя заседанието на ЕКРТТА се ръководи от длъжностно лице, оправомощено със заповедта на министъра на туризма от състава на комисията.

Чл. 7. (1) Дейността на ЕКРТТА се подпомага от секретариат.

(2) Секретариата се състои от двама или повече служители на МТ, които не са членове на ЕКРТТА.

(3) Секретариатът:

1. изготвя дневния ред на заседанията;

2. организира заседанията и информира членовете на ЕКРТТА за датата и часа на провеждането им;

3. организира изпълнението на решенията на ЕКРТТА;
4. изготвя протоколите от заседанията на ЕКРТТА;
5. подготвя уведомяването на заинтересованите лица за взетите решения;
6. предоставя протоколите от заседанията на ЕКРТТА за регистриране в деловодната система на Министерството на туризма.

Глава трета

ОСНОВНИ ФУНКЦИИ И ДЕЙНОСТИ

Чл. 8. ЕКРТТА в състава по чл. 9, ал. 3 от ЗТ:

1. Разглежда заявленията и приложените към тях документи за регистрация за извършване на туроператорска и/или туристическа агентска дейност;
2. Предлага на министъра на туризма или на оправомощено от него длъжностно лице извършване на регистрация или постановяване на отказ за извършване на регистрация на туроператорска и/или туристическа агентска дейност;
3. Предлага с мотивирано предложение на министъра на туризма или на оправомощено от него длъжностно лице заличаване на регистрацията в предвидените от закона случаи (чл. 70, ал. 2 от ЗТ)
4. Разглежда молби, сигнали и жалби, свързани с регистрационното производство;
5. Разглежда уведомления, подадени от контролните органи за констатирани нарушения на изискванията на ЗТ, за резултатите от последващия контрол и наложени санкции, взема решения по тях и предлага на министъра на туризма последващи действия.

Глава четвърта

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТТА НА ЕКРТТА

Чл. 9. (1) Заседанията на ЕКРТТА се свикват от председателя.

(2) ЕКРТТА провежда заседанията всеки втори и четвърти вторник на месеца. В случай на липса на подадени заявления-декларации за регистрация на съответния вид дейност заседанието се отлага за следваща дата, за което членовете се уведомяват предварително.

(3) Заседанията на ЕКРТТА се провеждат в сградата на Министерството на туризма, гр. София, ул. Съборна № 1.

(4) Заседанията на ЕКРТТА са закрити.

(5) При необходимост на заседанията могат да присъстват, оправомощени от председателя на ЕКРТТА длъжностни лица, външни експерти, както и представители на туристически сдружения, които не са членове на комисията, но отговарят на изискването на чл. 9, ал. 3 от ЗТ.

Чл. 10. (1) За заседанията на ЕКРТТА, членовете се уведомяват чрез писмена покана изпратена на електронен адрес най-късно в деня, предхождащ датата на заседанието.

(2) Уведомяването по ал. 1 следва да съдържа информация за датата и часа на заседанието, както и за въпросите от дневния ред, предложени за обсъждане.

Чл. 11. (1) Заседанията на ЕКРТТА са редовни, ако присъстват поне половината от всички нейни членове.

(2) При липса на кворум, заседанието се отлага за следваща дата и членовете се уведомяват по съответния ред за следващо заседание.

(3) Решенията на ЕКРТТА се вземат с явно гласуване, с мнозинство 2/3 от присъстващите на заседанието членове.

(4) ЕКРТТА взема решения след представяне на доклад за постъпилите заявления;

(5) Докладването се извършва от секретариата на ЕКРТТА ;

(6) Постъпилите преди заседанието жалби и молби във връзка с процедурата по регистрация се докладват от секретариата на ЕКРТТА.

Чл. 12. (1) За всяко заседание на ЕКРТТА секретариата изготвя протокол, който се подписва от председателя и присъствалите на заседанието членове на комисията.

(2) В протокола се посочват: датата, място и часа на провеждане на заседанието, присъствалите членове, обсъдените въпроси и взетите решения.

(3) Протоколите се номерират с пореден номер за съответната година и се регистрират в деловодната система на МТ.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Правилникът се издава на основание чл. 9, ал. 10 от Закона за туризма.

§ 2. Правилникът влиза в сила от датата на заповедта на министъра на туризма за неговото утвърждаване.